

Zakres danych do migracji**1. WYKAZ MODUŁÓW**

W przypadku zaferowania wymiany obecnie funkcjonującego systemu u Zamawiającego, Wykonawca, w ramach umowy, będzie zobowiązany do migracji danych z następujących modułów:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość użytkowników	Ilość stanowisk
1	Finansowo – Księgowy – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	6
2	Rachunek kosztów – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	1
3	Rejestr sprzedaży – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	1
4	Wycena Procedur Medycznych – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	1
5	Kadry – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	4
6	Płace – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	5
7	Grafiki – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	80
8	Gospodarka Magazynowo – Materiałowa – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	10
9	Środki Trwale z Elektroniczną Inwentaryzacją – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	2
10	Wyposażenie – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	2
11	Kasa – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	1
12	Apteka szpitalna – licencja otwarta (AMMS/IM)	bez limitu użytkowników	5
13	ADT Ruch Chorych (SOR, IP, ODDZ, STAT, KO) – licencja otwarta (AMMS)	bez limitu użytkowników	150
14	Rehabilitacja – licencja otwarta (AMMS/IM)	bez limitu użytkowników	8
15	Lecznictwo otwarte (REJ, GAB, PRAC, STAT, KO, MPI) – licencja otwarta (AMMS)	bez limitu użytkowników	90
16	Medycyna Pracy – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	2
17	Symulator JGP – licencja otwarta	bez limitu użytkowników	1
18	Zlecenia – licencja otwarta (AMMS)	bez limitu użytkowników	150
19	Zakażenia Szpitalne – licencja otwarta (AMMS)	bez limitu użytkowników	3
20	Patomorfologia – licencja otwarta (IM)	bez limitu użytkowników	3
21	Blok Operacyjny – licencja otwarta (IM/AMMS)	bez limitu użytkowników	8
22	Punkt Pobrań – licencja otwarta (IM/AMMS)	bez limitu użytkowników	2
23	Apteczka Oddziałowa – licencja otwarta (AMMS)	bez limitu użytkowników	64
24	Dokumentacja medyczna – licencja otwarta (IM/AMMS)	bez limitu użytkowników	150
25	Dializy – licencja otwarta (IM)	bez limitu użytkowników	5
26	Transport Sanitarny – licencja otwarta (IM)	bez limitu użytkowników	1
27	Kalkulacja Kosztów Leczenia – licencja otwarta (IM)	bez limitu użytkowników	1
28	Zamówienia Publiczne – licencja otwarta (IM)	bez limitu użytkowników	2
29	Obsługa sprzedaży – licencja otwarta (IM/AMMS)	bez limitu użytkowników	5

W ramach wymiany systemu Wykonawca jest zobowiązany udzielić bezterminowych licencji w ilościach określonych w powyższej tabeli.

Instancje bazy danych zawierają dane od roku 2007 i zajmują obecnie:

w części medycznej ok. 550 GB, w części administracyjnej ok. 33 GB.

Średnia liczba przyjęć do hospitalizacji z ostatnich 5 lat: ok. 26.000 osób rocznie.

Liczba personelu Zamawiającego: 1000 osób.

2. WARUNKI MIGRACJI DANYCH

Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, zaimportuje dane z dotychczas używanego systemu w zakresie opisanym w pkt. 3 (wraz z podpunktami).

Zamawiający oświadcza, że posiada wdrożony i użytkowany system AMMS /IM produkcji Asseco Poland S.A. wykonany w technologii trójwarstwowej (wybrane moduły) oraz klient-serwer (wybrane moduły) w standardzie SQL. Zakupione moduły systemu współpracują tylko z motorem bazy danych Oracle.

Dane przechowywane są w relacyjnej bazie danych Oracle.

Zamawiający udostępni Wykonawcy dane, które będą podlegały migracji (format CSV lub inny, który zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą).

3. ZAKRES MIGRACJI DANYCH

Wykonawca w ramach niniejszej oferty dokona analizy i importu danych oraz zapewni, że ciągłość pracy Zamawiającego zostanie utrzymana.

W trakcie prac związanych z importem danych Wykonawca i Zamawiający opracują procedurę przeniesienia danych z obecnie eksploatowanych systemów do wdrażanego systemu. Procedura ta powinna umożliwić korzystanie z nowych modułów w jak najszerszym zakresie funkcjonalnym a w szczególności zagwarantować:

- 1) realizację wymagań zawartych w SIWZ co do funkcjonalności modułów systemu,
- 2) w jak najszerszym zakresie umożliwić prace na i w oparciu o dane z systemów podlegających wymianie zgodnie z funkcjonalnością zawartą w SIWZ.
- 3) Szczegółowe zakresy danych podlegających importowi oraz ich formaty zostaną uzgodnione podczas prowadzenia prac analizy przedwdrożeniowej i budowania koncepcji wdrożenia wdrażanego systemu, jednakże Zamawiający oczekuje migracji danych w co najmniej następującym zakresie:
 - a. finanse-księgowość: bilans otwarcia, rozrachunki nieuregulowane na dzień startu, obroty rozpoczęcia, kontrahenci, słownik usług, słowniki (statusy placówek, kody resortowe, klucze podziału, świadczenia medyczne, lista placówek, lista ośrodków, statystyka: klucze dla ośrodków, rodzaje kosztów dla ośrodka, koszty normatywne dla ośrodka
 - b. kadry-płace: dane pracownika, dane adresowe, wykształcenia, prawa do emerytur i rent, stopnie niepełnosprawności, członków rodzin, umowy, historia zatrudnienia, szkolenia, badania lekarskie, specjalizacje, prawa wykonywania zawodu, struktury (organizacyjna, podział pracowników na zespoły), podstawy do średnich chorobowych, podstawy do średnich urlopowych, wartości wynagrodzeń wypłaconych od początku roku do dnia wdrożenia (PIT-11, PIT-4R), składniki wynagrodzeń z aktualnego okresu rozliczeniowego, potrącenia wynagrodzeń z aktualnego okresu rozliczeniowego, absencje pracowników, bilans otwarcia KZP, PIT 40, PIT 8AR, druk RP-7, Z-3, przeniesienie aktualnego stanu pożyczek i wkładów PKZP pracowników
 - c. środki trwałe i ewidencja wyposażenia: kartoteki środków trwałych, wartość środków trwałych i umorzeń na dzień startu,
 - d. obsługa gospodarki materiałowej: kartoteki, stany magazynowe na dzień startu,
 - e. obsługa apteki centralnej: słownik personelu, słownik pacjentów, słownik dostawców, plan kont
 - f. ruch chorych: dane osobowe i adresowe pacjentów, dane lekarzy kierujących w zakresie co najmniej: nazwisko, imię, numer prawa wykonywania zawodu; dane jednostek kierujących co najmniej w zakresie: nazwa jednostki, numer REGON jednostki, dane adresowe, kody resortowe; dane o pobycie pacjenta w księdze głównej: numer księgi głównej, data oraz tryb przyjęcia do księgi głównej, lekarz przyjmujący, oddział przyjęcia, dane skierowania, data wypisu, tryb wypisu; dane o pobycie pacjenta w księdze oddziałowej: numer księgi oddziałowej, data oraz tryb przyjęcia do księgi oddziałowej, lekarz przyjmujący, oddział, data wypisu, tryb wypisu.
 - g. kolejki oczekujących: numer wpisu w kolejce oczekujących, dane osobowe i adresowe pacjentów wpisanych w kolejkach oczekujących, planowana data udzielenia świadczenia, nazwa oraz rodzaj kolejki oczekujących, komórka organizacyjna, lekarz rejestrujący pacjenta w kolejce, data zamknięcia wpisu w kolejce, przyczyna zamknięcia wpisu w kolejce, data skreślenia pacjenta z kolejki, przyczyna skreślenia pacjenta z kolejki, dane skierowania.
 - h. dane o rezerwacjach do poradni i pracowni: data i godzina planowanej wizyty, dane osobowe i adresowe pacjentów umówionych w rezerwacji, komórka organizacyjna, lekarz rejestrujący pacjenta w kolejce, poradnia udzielająca świadczenia, dane skierowania, data skreślenia pacjenta z kolejki, przyczyna skreślenia pacjenta z kolejki.

Zamawiający zapewni swobodny dostęp do baz danych dla osób realizujących zadanie migracji danych oraz informacje niezbędne (w szczególności o strukturze i zależnościach danych) w celu wprowadzenia bardziej szczegółowych danych. Zamawiający na etapie realizacji zamówienia bezpłatnie udostępni na potrzeby migracji dane z aktualnie używanych modułów w zakresie i formacie ustalonych podczas analizy przedwdrożeniowej.